



Nella persona del Dirigente Scolastico Prof. Pierangelo Limuti, e le RSU d'Istituto Prof.ssa Angela Cobucci CISL Scuola delegata CISL, Ins. Carmelina Celano delegata FLC CGIL, stipulano il presente protocollo di intesa.

È presente il Direttore SS.GG.AA., Avv. Patrizia Cantafora, che svolge la funzione di segretario verbalizzante.

### **Articolo 1. Campo di applicazione e durata del presente accordo**

1. Il presente protocollo di intesa determina il numero dei lavoratori necessari ad assicurare le **prestazioni indispensabili** di cui all'articolo 2 dell'Accordo e i criteri di individuazione degli stessi, tenuto conto di quanto stabilito nell'articolo 3, comma 1, lettere a) - h) del medesimo Accordo.
2. La determinazione del numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili formulata nel presente protocollo si basa sull'organico assegnato per l'anno scolastico in corso con possibilità di rivedere il protocollo qualora intervenissero modifiche al quadro normativo.
3. Il Dirigente Scolastico provvede ad emanare il regolamento previsto dall'articolo 3, comma 3 dell'Accordo, sulla base del presente protocollo d'intesa e nel rispetto dell'Accordo stesso.

### **Articolo 2. Prestazioni indispensabili**

1. Le prestazioni indispensabili sono:
  - I. attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità (Art. 2 punto a1 dell'Accordo);
  - II. adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali e i connessi adempimenti (Art. 2 punto d1 dell'Accordo).

### **Articolo 3. Contingenti**

Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, **punto I**, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

- DOCENTI, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 10, comma 6, lettere d) ed e) secondo le modalità di cui all'art. 5 del presente protocollo: tutti i docenti coinvolti nello scrutinio, negli esami finali e negli esami di idoneità;
- ASSISTENTI AMMINISTRATIVI n. 1 (didattica);
- COLLABORATORE SCOLASTICO n. 2 per ciascun plesso dove si svolgono gli scrutini o gli esami finali o gli esami di idoneità, uno per garantire l'apertura e uno per garantire la chiusura del Plesso.

Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, **punto II**, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

- DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI;
- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO n. 1.

#### Articolo 4. Criteri di individuazione

1. I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:
- disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero;
  - rotazione in ordine alfabetico tramite sorteggio della lettera da cui partire alla presenza della RSU;
  - per gli A.A. la rotazione avverrà fra coloro che appartengono alla stessa area.

#### Articolo 5 - Operazioni di scrutini e esami finali

In considerazione della peculiarità dei servizi resi nel settore scolastico, i tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'Istituzione Scolastica coincidenti con le operazioni di scrutinio sono così disciplinati:

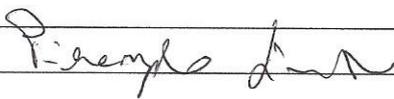
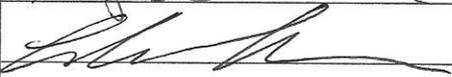
- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a cinque giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;
- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differirne la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione; negli altri casi, i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore a cinque giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione.

#### Art. 6 - Applicazione del protocollo di intesa

Il Dirigente Scolastico, sulla base del protocollo di intesa, emana il conseguente regolamento nel pieno rispetto del presente protocollo.

Moncalieri 12 febbraio 2021

Le parti

<b>PARTE PUBBLICA</b>	
Il Dirigente Scolastico Prof. Pierangelo Limuti	
<b>PARTE SINDACALE</b>	
CISL Scuola delegato RSU Prof.ssa Angela Cobucci	
FLC CGIL RSU delegato RSU Ins. Carmelina Celano	
Per presa visione SNALS	
Per presa visione ANIEF	

Il Direttore SS.GG.AA.  
Avv. Patrizia Cantafora



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Pierangelo Limuti

